

PROCEDIMIENTO PARA LA INSCRIPCIÓN EN LA PRUEBA DE EvAU

Para formalizar tu inscripción en la prueba de EvAU, debes seguir los siguientes pasos:

1. **Solicitar el título de Bachillerato o de Técnico Superior de F.P.** Una vez que has titulado, tienes que solicitar el título de Bachillerato. Para ello debes acceder al siguiente enlace:

https://servicios3.aragon.es/alq/alq?dga_accion_app=mostrar_modelos&sri_tasa=15&denominacion=Tasa%2015.%20Tasa%20por%20servicios%20de%20expedici%20F3n%20de%20titulos%20acad%20E9micos%20y%20profesionales%20no%20universitarios

(Tarifa 01 para bachillerato y Tarifa 03 para FP), rellenar el impreso y pagar las tasas correspondientes.

2. Comprobar en tu hoja de preinscripción que todos tus datos son correctos, sobre todo, tu **dirección de correo electrónico**. Si quieres cambiar la elección de alguna asignatura o añadir alguna más en la fase voluntaria, debes comunicarlo por correo electrónico a la dirección oficina@iestiemposmodernos.com, indicando tu nombre y apellidos, grupo, asignaturas que eliges y asignatura que retiras, **antes del lunes 1 de junio**.
3. Después de esto, recibirás las **credenciales administrativas** personales consistentes en: **usuario (NIP) y contraseña administrativa**. Estas credenciales te permitirán consultar los resultados de la EvAU, descargar la papeleta de calificaciones y realizar trámites electrónicos futuros con la Universidad de Zaragoza, por lo que es muy importante que las conozcas y las conserves.

Recibirás también una **carta de pago** dividida en dos cuerpos:

- **El primero** contiene los **DATOS DE INSCRIPCIÓN**. Esta parte es la **que tienes que llevar contigo en el momento del examen**.

- **El segundo** contiene los **DATOS PARA EL PAGO**; es decir, aquellos datos e información necesaria para que puedas realizar el pago telemáticamente, sin que tengas que devolver nada al centro ni llevar al examen esta parte del documento, ni ningún justificante de pago.

4. Realiza el pago de las tasas **ANTES DEL 5 DE JUNIO**. Para ello tienes las siguientes opciones:
 - **Preferentemente**, el pago se realizará en <https://ae.unizar.es/?app=pagos> con tarjeta de débito o crédito de cualquier entidad bancaria. Para pagar puedes "**acceder al espacio de usuario**" identificándose con las **credenciales administrativas** recibidas (usuario [NIP] + **contraseña administrativa**) o "**acceder al recibo**" mediante el **DNI** (o NIE o Pasaporte) del estudiante inscrito y la **referencia** del recibo (ver dato más abajo).
 - **Alternativamente:**
 - En **cajeros de la red de IberCaja**, con tarjeta de débito o crédito de cualquier entidad bancaria. (basta con pasar por el lector el código de barras que consta en la carta de pago).

- En la **web de Ibercaja**: <https://www.ibercaja.es/tributos/> con tarjeta de débito o crédito de cualquier entidad bancaria.
- A través del **Servicio de Ibercaja Directo**, exclusivamente clientes de Ibercaja [Tributos -> Pagos Universidad].

En los modos de pago alternativos es preciso introducir los **datos que constan en la Carta de Pago (Emisora, Sufijo, Referencia, Identificación e Importe)**.

Una vez efectuado el pago, podrás imprimir el correspondiente resguardo justificante del pago realizado.

- 5. Hacer la inscripción definitiva en la secretaría del Instituto** en el horario que te asignamos a continuación. Al formalizarla, te entregarán el resto de la documentación que necesitas (como por ejemplo, las etiquetas identificativas).

Asegúrate de traer todo lo necesario:

- DNI
- Resguardo de solicitud del título de Bachillerato o de Técnico Superior de F.P.
- Ficha de inscripción definitiva. Si no has cambiado asignaturas, es la que te dimos con la preinscripción.
- Un sobre con tu nombre, apellidos y dirección completa, que lleve pegado un sello de Correos de tipo A (como si fueras a enviar una carta).

HORARIO DE INSCRIPCIÓN

BC2A - AYP2	Lunes 8 de junio de 10:00 a 12:00 horas
BC2B:	Martes 9 de junio de 10:00 a 12:00 horas
BS2A:	Miércoles 10 de junio de 10:00 a 12:00 horas

Cuando vengas al Centro, recuerda respetar las normas sanitarias de seguridad:

- **Ven con mascarilla.**
- **Trae tu propio bolígrafo para firmar los documentos.**
- **Sigue las rutas que te indiquen para entrar, salir y realizar la inscripción.**
- **Si tienes que esperar haciendo fila, recuerda mantener una distancia de 2 m con tus compañeros.**